

PLANUNGSHILFE SCHULLAGER



12 Monate vor Abreise

- Zeitpunkt und Länge des Lagers festlegen
- [Jugendherberge](#) auswählen, evtl. Schüler*innen einbeziehen für Thema, Region und benötigte Infrastruktur
- Genehmigung der Schulleitung einholen
- Abklären, ob die Schule [Mitglied](#) ist bei den Schweizer Jugendherbergen
- Offerte einholen und mögliche Rabatte abklären
- Grobbudget festlegen
- Abklärung Finanzierung, Gemeindebeitrag, Abklärung mit der Schulleitung (Klassenkasse)

10 Monate vor Abreise

- Jugendherberge [buchen](#)
- Evtl. Kuchenverkauf, Flohmarkt, Autowaschen etc. organisieren für zusätzliche Unterstützung
- [Jugend + Sport](#) Abklärung bei Sportlagern

8 Monate vor Abreise

- Begleitpersonen für das Schullager organisieren
- Kuchenverkauf oder Ähnliches durchführen
- Jugendherberge besuchen: Gegend erkunden, Freizeitprogramm abklären, Infrastruktur prüfen (gratis mit Übernachtung)
- Grobe Programmplanung, evtl. mit den Schülern (auf Website [Schulaktivitäten](#) Ideen einholen)

6 Monate vor Abreise

- Tourismuszentrum oder Jugendherberge kontaktieren für weitere Ideen, Rabatte von den Jugendherbergen berücksichtigen
- Gültigkeit der persönlichen Dokumente aller Schüler prüfen, Unfallversicherung klären

4 Monate vor Abreise

- Tagesprogramm vorbereiten, Wünsche der Klasse einholen
- Schlechtwetteralternativen planen
- Genaues Programm festlegen, zeitlicher Ablauf klären
- Organisation von Tickets, Reservationen von Führungen und Aktivitäten
- Elternbrief versenden, gegebenenfalls zu Einladung zu einem Elternabend einladen
- Transportmittel organisieren, abklären welche Spar- oder Gruppentickets vorhanden sind ([SBB](#))

